Приложение

к приказу директора МБОУ СОШ №3

от «31» декабря 2015 года № 525/од

**Положение**

**о приеме в МБОУ СОШ №3 обучающихся
для получения среднего общего образования**

**в 2016-2017 учебном году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о приеме в МБОУ СОШ №3 обучающихся для получения среднего общего образования в 2016-2017 учебном году разработан в соответствии со следующими документами:

* статьей 67 ФЗ от 29.12.2012 года №273 «Об образовании в РФ,
* частью 3 статьи 4 Закона Калининградской области от 01.06.2013 года №241 «Об образовании в Калининградской области»,
* приказом Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 года №1301/1  «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные или муниципальные образовательные организации для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»,
* приказом Министерства образования Калининградской области от 06.02.2015 года №68/1 «О внесении изменений в приказ  Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013 года №1301/1»;
* приказом Министерства образования Калининградской области от 12.12.2015 года №1083/1 «О внесении изменений в отдельные приказы  Министерства образования Калининградской области».

1.2. В 2016-2017 учебном  году в МБОУ СОШ №3 (далее - школа) будет осуществляться набор *в  10-й класс универсального профиля* (далее – 10 класс).

1.3. Основные цели и задачи обучения в 10 классе соответствует целям и задачам, определяющим деятельность МБОУ СОШ №3:

* обеспечение социализации личности обучающихся;
* предоставление обучающимся оптимальных условий для получения среднего общего образования;
* обеспечение непрерывности среднего общего образования;
* создание условий для развития творческих способностей обучающихся в соответствии с их интересами и потребностями;
* обеспечение выбора уровня овладения знаниями и умениями по предметам учебного плана среднего общего образования;
* осуществление ранней профилизации, воспитание устойчивого интереса к выбранному направлению.

1.4. 10 класс организуется с учетом пожеланий выпускников уровня основного общего образования, родителей (законных представителей) и предполагает расширенное изучение отдельных образовательных областей, предметов и направлений.

1.5. В 10 классе могут быть созданы группы обучающихся с ориентацией на определенную специализацию. Такие группы, их количество определяется администрацией МБОУ СОШ №3 на основании изучения образовательных запросов обучающихся, родителей (законных представителей).

**2. Организация и содержание образовательного процесса**

2.1. Учебный план 10 класса разрабатывается в соответствии с примерным федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. № 1312 (с изменениями и дополнениями).

В учебном плане количество часов, отведенных на преподавание отдельных предметов (циклов предметов) не должно быть меньше количества часов, определенных примерным федеральным базисным учебным планом, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. № 1312 (с изменениями и дополнениями).

Профильная подготовка осуществляется за счет школьного компонента учебного плана (элективные курсы).

2.2. Количество обучающихся в 10 классе в 2015-2016 учебном году не более 25 человек.

2.3. Нагрузка обучающихся не должная превышать максимальный объем учебной нагрузки, определенной с примерным федеральным учебным планом 2004 года и СанПиН.

2.4. Образовательный процесс осуществляют наиболее опытные и квалифицированные педагоги.

 Образовательный процесс носит личностно ориентированных характер, содержит широкий спектр гибких форм обучения и воспитания, сочетающий нетрадиционные подходы к разным видам учебно-воспитательной деятельности.

 Содержание работы, виды занятий и формы контроля в целях обеспечения качественной подготовки определяются учебным планом и программами среднего общего образования.

2.5. Порядок проведения промежуточной аттестации определяется педагогическим советом.

Промежуточная аттестация проводится два раза в год (по полугодиям).

**3. Порядок приема в 10 класс**

3.1. В 10 класс могут быть приняты все граждане РФ, которые имеют право на получение среднего общего образования, не зависимо от места проживания.

Выпускники МБОУ СОШ №3 зачисляются в 10 класс на общих основаниях.

3.2. Основные сроки укомплектования 10 класса – *не ранее 20 июня 2016 г. и не позднее 30 июня 2016 г.*

 В исключительном случае осуществляется дополнительный набор в период с 16 по 05 сентября 2016 года.

3.3. Прием в 10 класс осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) с указанием учебных (образовательных) интересов обучающихся.

3.4. К заявлению прилагаются следующие документы:

* аттестат об основном общем образовании;
* выписка из ведомости о результатах ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору, заверенная руководителем образовательной организации;
* копии грамот, дипломов, сертификатов, удостоверений, подтверждающих учебные, интеллектуальные и творческие достижения обучающихся;
* другие документы по усмотрению родителей (медицинская карта, справка о месте регистрации и др.).

3.5. Прием в 10 класс осуществляется при наличии результатов государственной итоговой аттестации по обязательным *предметам (русский язык и математика)  и двум предметам по выбору обучающегося* при условии, что результаты ГИА не ниже установленного минимального балла.

3.6. В случае если количество мест в 10 классе соответствует количеству поданных заявлений, зачисление осуществляется на основании поданных заявлений.

В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в 10 классе, прием осуществляется на основании индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор обучающихся для получения среднего общего образования осуществляется на основании следующих критериев:

* средний балл аттестата за курс основного общего образования;
* результаты ОГЭ по обязательным предметам и предметам по выбору;
* наличие аттестата  об основном общем образовании с отличием;
* наличие документов, подтверждающих достижения за последние 2 года в олимпиадах и иных интеллектуальных и творческих конкурсах.

3.7. С целью организации индивидуального отбора в 10 класс приказом директора МБОУ СОШ №3 создается приемная комиссия (далее – комиссия) и утверждается её состав.

Комиссия начинает работу не ранее 20 июня 2016 года и исполняет свои полномочия до полного укомплектования класса.

 Решения комиссии оформляются протоколом и доводятся до сведения заявителей в письменной форме не позднее 2-х рабочих дней вынесения решения.

3.8. Индивидуальный отбор осуществляется с 20 по 30 июня 2016 года и проводится в 3 этапа:

       1 этап – проведение экспертизы документов до 25 июня;

       2 этап – составление рейтинга достижений до 28 июня;

       3 этап – принятие решения о зачислении до 30 июня.

ПЕРВЫЙ ЭТАП

       Экспертиза документов проводится  в течение 5 рабочих дней по балльной системе:

1. отметка «отлично» по  обязательным предметам и предметам по выбору обучающегося за курс основного общего образования в аттестате об основном общем образовании  – 5 баллов за один предмет;
2. отметка «хорошо» по  обязательным предметам и предметам по выбору обучающегося за курс основного общего образования в аттестате об основном общем образовании  –  4 балла  за один предмет;
3. результатов ОГЭ:
* отметка «отлично» по  обязательным предметам и предметам по выбору обучающегося за курс основного общего образования  – 5 баллов;
* отметка «хорошо»» по  обязательным предметам и предметам по выбору обучающегося за курс основного общего образования  –  4 балла;
* аттестат об основном общем образовании с отличием – 5  баллов;
* достижения муниципального уровня – 5  баллов (победитель), 4 балла (призер), 2 балла (участник)  за 1 достижение
* достижения  зонального и регионального уровня  – 5  баллов за 1 достижение.

ВТОРОЙ  ЭТАП

        Баллы, полученные в результате экспертизы документов, суммируются. На основании полученных баллов выстраивается рейтинг.

ТРЕТИЙ  ЭТАП

        Решение комиссии  обязательно для исполнения директором МБОУ СОШ №3 при принятии решения о зачислении обучающегося.

3.9. Информация об итогах индивидуального отбора и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) и размещается на сайте  школы не позднее 3 дней после зачисления.

3.10. При поступлении в 10 класс обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть письменно ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс в школе, в том числе и на уровне среднего общего образования в соответствии с Порядком ознакомления с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в МБОУ СОШ №3 (утверждены приказом директора МБОУ СОШ №3 от 24.12.2015 г. № 502/од).

 Администрация МБОУ СОШ №3 несет ответственность за своевременное ознакомление обучающихся, родителей (законных представителей) с документами, регламентирующими образовательный процесс в школе, в том числе и на уровне среднего общего образования.

3.11. Поступающий в 10 класс, его родители (законные представители) по результатам комплектования 10 класса имеют право подать письменную апелляцию о несогласии с результатами зачисления.

Апелляция рассматривается конфликтной комиссией МБОУ СОШ №3, которая создается приказом директора МБОУ СОШ №3.

Число членов конфликтной комиссии нечетное, но не менее 3-х.

 Конфликтная комиссия создается на период приема обучающихся в 10 класс для решения спорных вопросов, относящихся к вопросам зачисления в 10 класс.

 Заявитель может обратиться в конфликтную комиссию в двухдневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

Рассмотрение заявления должно быть проведено не позднее, чем в пятидневный срок со дня подачи заявления.

Конфликтная комиссия в соответствии с полученным заявлением, заслушав мнения обеих сторон, принимает решение об урегулировании конфликтной ситуации.

Конфликтная ситуация рассматривается в присутствии заявителя и ответчика.

Решения комиссии принимаются простым  большинством при наличии не менее
2/3 состава.

Работа конфликтной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются председателем комиссии  и секретарем.

Решения доводятся до сведения заявителей в письменной форме не позднее 2-х рабочих дней после вынесения решения.

 **4. Заключительные положения**

4.1. Настоящее Порядок вступает в силу с момента его утверждения приказом директора МБОУ СОШ №3 и действует до 05 сентября 2016 года.